

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya.shkola@mail.ru, ОКПО 00827082,
ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Васильева С.С.
Протокол заседания профкома № 1
от «24» января 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Партизанская школа»
Терещенко А.В.
Приказ № 36
от «27» января 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда в кабинете информатики и ИКТ

ИОТ-028-2020

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 17.12.02 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы"; СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы сотрудника, осуществляющего работу в кабинете информатики и ИКТ, а также порядок его действий и требования по охране труда в аварийных ситуациях.

1.3. Все положения данной инструкции по охране труда обязательны для исполнения всеми учителями образовательного учреждения, которые проводят учебные занятия с учениками в кабинете информатики и ИКТ. Учителя образовательного учреждения, проводят учебные занятия с учениками в кабинете информатики и ИКТ только в присутствии учителя информатики.

1.4. К работе в кабинете информатики и ИКТ получают доступ лица, которые:

- достигли возраста 18 лет, а также прошли обязательный периодический медицинский осмотр;
- получили, как правило, высшее или средне специальное образование или имеют соответствующий опыт работы в учебном учреждении;
- успешно прошли вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением III группы допуска по электробезопасности;
- ознакомлены со всеми инструкциями по эксплуатации средств оргтехники (принтеры, сканеры, источники бесперебойного питания и т.п.).

1.5. Для женщин со времени установления факта беременности, время работы с ПЭВМ не должно превышать 3-х часов в день.

1.6. Учитель, проводящий учебный процесс в кабинете информатики и ИКТ, обязан строго соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, а также учитывать режим работы школы. Расписание учебных занятий в кабинете информатики и ИКТ должно определяться графиком учебных занятий, утвержденным директором школы.

1.7. Опасными факторами при выполнении работ в кабинете информатики и ИКТ являются:

- физические факторы, такие как низкочастотные электрические и магнитные поля; статическое электричество; лазерное и ультрафиолетовое излучение; высокая температура воздуха в помещении; ионизация воздуха; высокое напряжение в электрической сети; система вентиляции;
- химические факторы, такие как чрезмерное загрязнение воздуха пылью; вредные химические вещества, которые могут выделяться во время работы принтеров и копировальной техники);
- психофизиологические факторы, такие как чрезмерное напряжение зрения и внимания; повышенные интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические перегрузки и монотонность выполняемого труда).

1.8. Обо всех выявленных неисправностях на рабочем месте учитель информатики, проводящий занятия в кабинете информатики и ИКТ, должен своевременно докладывать заведующей хозяйством, а в случае его отсутствия на рабочем месте – дежурному администратору общеобразовательного учреждения или непосредственно директору школы. К таким неисправностям относятся: неисправности в работе электропроводки, компьютерного оборудования, технических средств обучения, средств оргтехники, сантехнического оборудования и мебели; а также наличие разбитых или треснувших стекол в оконных проемах. Затем необходимо внести соответствующую запись в журнал трехступенчатого контроля.

1.9. Для обеспечения пожарной безопасности в помещении кабинета информатики и ИКТ в строго определенном и легкодоступном месте должны храниться исправный огнетушитель, песок, совок и кошма.

1.10. Для своевременного оказания первой помощи в аварийных ситуациях в строго определенном и легкодоступном месте помещения должна храниться медицинская аптечка, срок годности которой необходимо постоянно контролировать.

1.11. В кабинете информатики и ИКТ на видном месте должна быть размещена инструкция по технике безопасности, предназначенная для учеников, занимающихся в данном кабинете.

1.12. Каждый учащийся, посещающий кабинет информатики и ИКТ, проходит обязательный вводный инструктаж по технике безопасности в начале каждого учебного года на первом уроке, первичный инструктаж по технике безопасности проходит в сентябре на первом уроке, повторный - на первом уроке в январе, а также с вновь прибывшими обучающимися школы в течение учебного года с регистрацией в соответствующем журнале. Перед началом каждой практической работы учащийся, посещающий кабинет, проходит инструктаж по технике безопасности с регистрацией в классном журнале.

1.13. В случае получения травмы кем-либо из учеников учитель, проводящий учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, обязан срочно сообщить о случившемся дежурному администратору и медицинскому работнику данного учебного учреждения. При необходимости учитель, проводящий учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, обязан своевременно оказать первую помощь пострадавшему.

1.12. В случае не соблюдения кем-либо из учеников правил техники безопасности, настоящей инструкции по технике безопасности, со всеми учениками, занимающимися в данном кабинете, необходимо провести внеплановый инструктаж по технике безопасности, с его обязательной регистрацией в соответствующем журнале.

1.13. Все окна в кабинете информатики не должны иметь решеток, либо иметь распашные решетки, ключи от которых должны храниться в строго определенном и легкодоступном месте.

1.14. Преподаватель, который проводит учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, должен знать правила и порядок действий при возникновении пожара, иной ЧС и эвакуации, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, а также место расположения аптечки первой помощи.

1.15. За любое нарушение данной инструкции по охране труда учитель, проводящий учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Необходимо проверить правильность оборудования рабочих мест всех учеников и своего собственного рабочего места (установку стола, стула, подставки под ноги, пюпитра, угол наклона экрана монитора, положение клавиатуры) и, при необходимости, провести все необходимые изменения с целью исключения неправильных поз и длительных напряжений мышц тела.

2.2. Обратить особое внимание на то, чтобы монитор ПЭВМ находился на расстоянии не менее чем 50 см от глаз (оптимально 60 – 70 см), плоскость его экрана была перпендикулярна направлению взгляда, а центр экрана находился немного ниже уровня (или на уровне) глаз.

2.3. Необходимо проверить исправность и надежность заземления оборудования на всех рабочих местах:

- в случае наличия дополнительного проводника для заземления ПЭВМ (в случае, если ПЭВМ получает питание через двухконтактную розетку питания, или через трехконтактную розетку, но с отсутствием заземления третьего контакта), заземляющий проводник должен иметь надежное присоединение под винт крепления встроенного источника питания системного блока ПЭВМ;
- в случае наличия защитного фильтра для экрана, он должен иметь надежное заземление на корпус системного блока ПЭВМ (например, под винт крепления встроенного источника питания системного блока); строго запрещается заземление защитного фильтра к винтам крепления разъемов связи системного блока с периферийными устройствами, а также к винтам крепления кожуха системного блока.

2.4. Проверить правильность расположения компьютерного оборудования:

- кабели электропитания ПЭВМ и другого оборудования (включая различные переноски и удлинители) должны располагаться с тыльной стороны рабочих мест;
- источники бесперебойного питания должны быть удалены на максимальное расстояние от всех учеников и преподавателя, проводящего учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, для исключения их вредного влияния на организм человека повышенными магнитными полями.

2.5. Необходимо проверить надежность подключения разъемов периферийного оборудования к системным блокам.

2.6. Необходимо убедиться в отсутствии засветок, световых отражений и бликов на экранах мониторов. Необходимо убедиться в отсутствии ярко освещенных предметов, которые могут попадать в поле зрения при переходе взгляда с экрана монитора на документ. Необходимо убедиться в том, что освещенность документов достаточна для четкого различения их содержания. При возможности, необходимо отрегулировать освещение и принять все возможные меры для исключения бликов и засветок на экране и в поле зрения.

2.7. Необходимо убедиться в отсутствии загрязнений и пыли на экранах мониторов, защитных фильтрах и клавиатурах, при необходимости, обработать их специально предназначенной для этого салфеткой.

2.8. Необходимо включить оборудование на рабочих местах в той последовательности, которая установлена инструкциями по эксплуатации оборудования с учетом характера выполняемых на рабочем месте работ.

2.9. После включения оборудования и выполнения запуска используемых в работе программ учитель, проводящий учебные занятия в кабинете информатики, обязан:

- убедиться в полном отсутствии дрожания и мерцания изображений на экранах мониторов;
- проконтролировать установку яркости, контрастности, цветов и размеров символов, фона на экране для обеспечения наиболее комфортного и четкого восприятия изображения учениками.

2.10. Необходимо оградить всех учеников от выполнения работ в случае выявления каких-либо несоответствий рабочих мест установленным в данном разделе инструкции по технике

безопасности требованиям, а также при отсутствии возможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

2.11. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

2.12. О выявленных нарушениях требований по охране труда, которые самостоятельно не может устранить, учитель должен сообщить специалисту по охране труда для принятия мер по их устранению.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время выполнения работы в кабинете информатики и ИКТ необходимо строгое соблюдение данной инструкции, правил эксплуатации компьютерного оборудования, средств оргтехники.

3.2. Учитель, проводящий учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, обязан обеспечить:

- поддержание надлежащего порядка и чистоты на своем рабочем месте, а также на рабочих местах всех учеников;
- строгое соблюдение всеми учениками требований инструкций по технике безопасности во время работы с ПЭВМ;
- строгое соблюдение всех требований (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03) на рабочих местах учеников;
- строгое соблюдение установленных режимом рабочего времени и регламентированных перерывов в работе, выполнение всех рекомендованных физических упражнений с учетом возрастных особенностей учеников (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03).

3.3. Во время проведения работы в кабинете информатики и ИКТ категорически запрещено:

- прикасаться к задней панели системного блока при включенном электропитании;
- выполнять переключения разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном электропитании;
- закрывать оборудование бумагами и какими-либо посторонними предметами;
- допускать излишнее скапливание большого количества бумаг на рабочих местах;
- проводить отключение электропитания во время выполнения активной задачи;
- в случае наличия защитного фильтра удалять его с экрана монитора;
- допускать попадание жидкостей на поверхности устройств;
- проводить самостоятельное вскрытие и ремонт любого оборудования;
- проводить вскрытие или заправку на рабочем месте картриджей лазерных принтеров и копировальной техники;
- прикасаться к нагретым элементам принтеров и копировальной техники;
- оставлять без присмотра включенную или работающую вычислительную и оргтехнику;
- оставлять учеников в кабинете информатики одних без присмотра.

3.4. Режимы работы с ПЭВМ должны строиться в соответствии с «Гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03)» в зависимости от вида и категории выполняемой деятельности. Во время регламентированных перерывов в работе с целью уменьшения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития тонического утомления мышц необходимо выполнять все комплексы физических упражнений, предусмотренных СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 в соответствии с возрастными особенностями учеников.

3.5. Использование ионизаторов воздуха возможно только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

3.6. В кабинете информатики и ИКТ после каждого академического часа должно проводиться сквозное проветривание.

3.7. При открывании оконных рам необходимо обеспечить отсутствие сквозняков, которые могут повлечь за собой разбитие стекол.

3.8. В случае открывания оконных рам, фрамуг для проветривания кабинета информатики необходимо фиксировать открытые рамы с помощью крючков, а фрамуги фиксировать на ограничители.

3.9. Не допускается во время работы в кабинете информатики и ИКТ нарушать настоящую инструкцию, иные инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с компьютерным оборудованием, непосредственно во время выполнения работы пользоваться мобильным телефоном.

3.10. При возникновении неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуации прекратить работу и сообщить об этом заведующей хозяйством или иному должностному лицу общеобразовательного учреждения.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций, учитель, проводящий учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, обязан:

- при возможности, отключить неисправное оборудование от электросети;
- незамедлительно эвакуировать из кабинета всех учеников, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом спокойствие и порядок;
- немедленно сообщить о случившемся директору, а в случае его отсутствия на рабочем месте – дежурному администратору учебного учреждения.

4.2. При выявлении обрывов проводов электропитания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, каких-либо посторонних звуков при работе оборудования и текстовых сигналов, сообщающих о его неисправности, необходимо немедленно прекратить выполнение работы, а также обеспечить прекращение выполнения работы всеми учениками и отключить электропитание.

4.3. При поражении кого-либо из учеников электрическим током необходимо принять экстренные меры по его освобождению от действия электрического тока путем отключения электропитания. После этого необходимо обратиться к медицинскому работнику учебного учреждения, а при необходимости, оказать потерпевшему первую помощь.

4.4. В случае возникновения возгорания любого оборудования необходимо немедленно отключить электропитание и срочно сообщить о случившемся в ближайшее отделение пожарной охраны, а также своему непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара всеми имеющимися в наличии средствами пожаротушения.

4.5. При использовании огнетушителей нельзя направлять в сторону людей струю углекислоты и порошка. При пользовании углекислотным огнетушителем во избежание обморожения не брать рукой за раструб огнетушителя. При загорании электрооборудования для его тушения следует применять только углекислотные или порошковые огнетушители.

4.6. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо вывести людей из помещения, сообщить о происшедшем заведующей хозяйством общеобразовательного учреждения.

4.7. Учитель, работающий в кабинете информатики и ИКТ, обязан известить непосредственно директора образовательного учреждения (при отсутствии, иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся и работников школы, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции.

4.8. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. После завершения выполнения работы учитель, проводящий учебные занятия в кабинете информатики и ИКТ, обязан:

- проконтролировать успешное закрытие учениками всех выполняемых на ПЭВМ задач;
- отключить электропитание в той последовательности, которая установлена инструкциями по эксплуатации оборудования с учетом характера выполняемых работ;

- проконтролировать приведение в надлежащий порядок рабочих мест всех учеников;
- обеспечить организованный выход всех учеников из кабинета информатики.

5.2. Выключить освещение, перекрыть водопроводные краны и закрыть все окна.

5.3. При выявлении каких-либо неисправностей мебели, оборудования, нарушений целостности оконных стекол необходимо поставить в известность об этом заведующую хозяйством, а при его отсутствии на рабочем месте – дежурного администратора и внести соответствующую запись в журнал трехступенчатого контроля.