

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya.shkola@mail.ru,
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

ПРИКАЗ

« 16 » ноября 2020г.

с. Партизанское

№ 613

**Об организации работы по разработке и внедрению примерной программы
воспитания и календарного плана воспитательной работы**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 №ДГ-1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания» в целях эффективного внедрения примерной программы
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию работы по разработке примерной программы воспитания в МБОУ «Партизанская школа» заместителя директора по воспитательной работе Квителию О.Н.
2. Создать рабочую группу по разработке программы воспитания в составе:
Квития О.Н. - ЗДВР,
Катаева Л.И. - педагог организатор,
Кухаренко Е.В. - учитель начальных классов,
Чернавцева Е.В. - классный руководитель 7 класса,
Осташевская Л.А. - классный руководитель 11 класса,
Мурина К.Н. – педагог-психолог,
Ключко И.Н. – руководитель МО классных руководителей,
Яцухненко Г.В. – представитель родительской общественности.
3. Утвердить Дорожную карту по разработке рабочей программы воспитания в МБОУ «Партизанская школа» на 2020/2021 учебный год (далее – Дорожная карта) (приложение 1).
4. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке программы воспитания (приложение 2).
5. Заместителю директора по воспитательной работе Квителию О.Н.:
 - 5.1. провести подготовительную работу по разработке и внедрению примерной программы воспитания;
 - 5.2. провести совещания, семинары, круглые столы затрагивающие вопросы разработки, внедрения и реализации программы воспитания;
 - 5.3. ознакомить рабочую группу с Дорожной картой
до 20.11.2020
 - 5.4. провести корректировку образовательных программ и разработку соответствующих локальных актов с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся») до 01.09.2021
 - 5.5. создать условия для непрерывного профессионального развития педагогических кадров по актуальным аспектам организации воспитательной деятельности;
 - 5.6. обеспечить участие педагогов в обучающих семинарах, конференциях, круглых столах по проблемам разработки и реализации рабочих программ воспитания;

5.7. обеспечить реализацию комплекса мер, направленных на обновление методик, содержания и технологий воспитания в процессе урочной и внеурочной деятельности;

5.8. содействовать вовлечению Советов обучающихся, родительской общественности и других общественно-профессиональных сообществ к разработке рабочих программ воспитания и календарных планов;

5.9. развивать социальное партнерство, сетевое и межведомственное взаимодействие в реализации актуальных направлений воспитательной деятельности.

6. Членам рабочей группы:

6.1. познакомиться с примерной программой воспитания от разработчиков (источник - <http://form.instrao.ru/>);

6.2. оперативно знакомиться с информационно- методическими материалами для разработки рабочей программы воспитания;

7. Администратору официального сайта школы Попушой Н.Г. создать на сайте раздел «Рабочая программа воспитания» и своевременно пополнять информацию о разделе.

до 01.12.2020

8. Классным руководителям организовать свою работу в соответствии с Дорожной картой.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Терещенко А.В.



С приказом от «16» ноября 2020 г. № 613 ознакомлены:

[Signature] Квития О.Н.
16.11.20

[Signature] Чернавцева Е.В.
16.11.20

[Signature] Ключко И.Н.
16.11.20

[Signature] Мурина К.Н.
16.11.20

[Signature] Осташевская Л.А.
16.11.20

[Signature] Кухаренко Е.В.
16.11.20

[Signature] Катаева Л.И.
16.11.20

**Дорожная карта
по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана
воспитательной работы в МБОУ «Партизанская школа»**

Пояснительная записка

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (т.е. в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (т.е. в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке программы воспитания в МБОУ «Партизанская школа» в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, и календарного плана воспитательной работы.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- мониторинг;
- финансовое обеспечение;
- материальное техническое обеспечение.

Этапы реализации Дорожной карты

1-й этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, изучение состояния воспитательного процесса в школе (ноябрь 2020 года).

2-й этап – разработка проекта программы воспитания (ноябрь 2020 года – апрель 2021 года).

3-й этап – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами) (апрель 2021 года).

4-й этап – обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательных отношений: педсовет, органы ученического самоуправления, общешкольный родительский комитет, управляющий совет (май 2021 года).

5-й этап – разработка календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год (май 2021 года).

6-й этап – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП по каждому уровню образования (июнь 2021 года).

Система мероприятий по реализации Дорожной карты

№ п/п	Мероприятие	Результат	Сроки реализации	Ответственный
Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания, назначение ответственных за разработку отдельных компонентов рабочей программы воспитания и сроки исполнения	Приказ	Ноябрь 2020	Директор Терещенко А.В.
2.	Изучение состояния воспитательного процесса	Аналитическая справка	Ноябрь-декабрь 2020	ЗДВР Квития О.Н.
3.	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей	Анкетирование	Ноябрь 2020	Мурина К.Н.
4.	Планирование совместной работы с социальными партнерами	Предварительные договоры с учреждениями культуры, доп. образования	Ноябрь-май 2021	ЗДВР Квития О.Н.
	Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям: педагогическое управление воспитательным процессом; уровень воспитанности учащихся; эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания; участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи	Аналитическая справка	Декабрь 2020	ЗДВР Квития О.Н.
Мероприятия содержательного характера				
6.	Разработка проекта программы	Проект программы воспитания	Ноябрь-апрель 2021	ЗДВР Квития О.Н.
6.1	Пояснительная записка проекта	Проект пояснительной записки	Ноябрь-декабрь 2020	ЗДВР Квития О.Н.
6.2	Раздел 1. «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»	Проект содержательной части программы	декабрь – январь 2021 года	ЗДВР Квития О.Н.
6.3	Раздел 2. «Цель и задачи воспитания»	Проект содержательной части программы	Январь-февраль 2021	ЗДВР Квития О.Н.
6.4	Раздел 3. «Виды, формы и содержание деятельности»	Проект содержательной части программы	Февраль-март 2021	ЗДВР Квития О.Н.

	Инвариантные модули: «Классное руководство» «Школьный урок» «Курсы внеурочной деятельности» «Работа с родителями» «Самоуправление» «Профориентация»	Проект содержательной части программы	Февраль- март 2021	ЗДВР Квития О.Н.
	Вариативный модуль: «Ключевые общешкольные дела» «Детские общественные объединения» «Организация предметно- эстетической среды» «Волонтерское движение». «Школьный музей» ШСК «Лидер»	Проект содержательной части программы	Март- апрель 2021	ЗДВР Квития О.Н.
6.5	Раздел 4. «Основные направления самоанализа воспитательной работы»	Проект содержательной части программы	Апрель 2021	ЗДВР Квития О.Н.
7.	Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования	Календарный план воспитательной работы школ на 21/22 учебный год	Май 2021	ЗДВР Квития О.Н.
Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений				
8.	Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете	Протокол заседания педагогического совета	Май 2021	ЗДВР Квития О.Н.
9.	Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании	Протокол заседания общешкольного родительского собрания	Май 2021	ЗДВР Квития О.Н.
10.	Обсуждение проекта программы воспитания с советом школы	Протокол заседания совета школы	Май 2021	ЗДВР Квития О.Н.
11.	Корректировка проекта в соответствии с решениями совета старшеклассников и общешкольного родительского собрания	Проект программы воспитания	Май 2021	ЗДВР Квития О.Н.
Нормативно-правовое обеспечение				
12.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность по реализации программы воспитания	Локальные акты	Ноябрь - апрель 2021	ЗДВР Квития О.Н.
13.	Подписание договоров с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности	Договоры с учреждениями культуры, доп. образования	Ноябрь - июнь 2021	Директор Терещенко А.В.

14.	Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО	Приказ о внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО	Июнь 2021	Директор Терещенко А.В.
Кадровое обеспечение				
15.	Создание и совершенствование системы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания и дополнительного образования	Анализ повышения квалификации и переподготовки педагогов в области воспитания за 2 года.	Сентябрь - июль 2021 года	ЗДУВР Скороходова Н.В.
16.	Организация методических семинаров для педагогов по реализации программы воспитания	План МО классных руководителей	Ноябрь - июнь 2021	ЗДВР Квития О.Н.
17.	Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе	Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам	Ноябрь-май 2021	Директор Терещенко А.В.
Информационное обеспечение				
18.	Размещение проекта программы воспитания на официальном сайте	Сайт ОО	Февраль - май 2021	ЗДУВР Попушой Н.Г.
19.	Размещение основной образовательной программы, включающей программу воспитания, на официальном сайте	Сайт ОО	Июнь 2021	ЗДУВР Попушой Н.Г.
20.	Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год	Сайт ОО	Июнь 2021	ЗДУВР Попушой Н.Г.
Мониторинг				
21.	Разработка системы оценки планируемых результатов программы воспитания (через систему учета индивидуальных достижений обучающихся, участие обучающихся в проектной деятельности, практических и творческих работах)	Проект программы воспитания, Положение об учете индивидуальных достижений обучающихся	Ноябрь-февраль 2021	ЗДВР Квития О.Н.
22.	Проведение внутреннего мониторинга реализации дорожной карты проекта	Справка	Один раз в месяц в течение года	ЗДВР Квития О.Н.
Финансовое обеспечение				
23.	Осуществление финансового обеспечения за счет средств местного и федерального бюджетов	Финансовый отчет	Постоянно	Директор Терещенко А.В.
Материально-техническое обеспечение				
24.	Укрепление материально-технической базы для реализации программы	Внесение изменение в план-график закупок	Декабрь-июнь 2021	Завхоз Бесталанная О.В.

Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы МБОУ «Партизанская школа» (далее - Школа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015, федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (далее рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБОУ «Партизанская школа», настоящим положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят педагогические работники, руководитель ОО, а также представители совета родителей не более 6 человек.
- 1.5. Деятельность рабочей группы направлена на разработку рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы.
- 1.6. Срок действия данного положения период подготовки и разработки рабочей программы воспитания.
- 1.7. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения.

2. Задачи рабочей группы

- 2.1. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы, не противоречащей ее содержанию, календарного плана воспитательной работы.
- 2.2. Мониторинг качества воспитательной работы посредством анализа воспитательной работы педагогов, анкетирования обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 2.3. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания, интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентирующих вопросы воспитания.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательной работы за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач рабочей программы воспитания на 2021/2022 учебный год.
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания.
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания.

4. Права и ответственность рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа имеет право:
 - 4.1.1. осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем школы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
 - 4.1.2. запрашивать у педагогов информацию, необходимую для анализа воспитательной работы;

4.1.3. при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей иных организаций, родительской общественности.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

4.2.1. за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания в срок;

4.2.2. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

4.2.3. разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;

4.2.4. соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательной работы, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

4.2.5. соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и иным нормативным правовым актам в области образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Члены рабочей группы избираются из числа высококвалифицированных педагогов и администрации, а также совета родителей сроком на период разработки рабочей программы воспитания — на год.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом совещании рабочей группы и утвержденному руководителем.

5.4. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогов на заседании итогового педагогического совета.

5.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель.

6. Делопроизводство

Оперативные совещания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляет секретарь и подписывает руководитель рабочей группы.