

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566  
телефон: +7(978)7375962, e-mail: [partizanskaya.shkola@mail.ru](mailto:partizanskaya.shkola@mail.ru),  
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671 / КПП 910901001

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания методического объединения**  
**классных руководителей**

28.05.2021

№ 2

с. Партизанское

Председатель – Ключко И. Н.

Секретарь – Шабединова Л.Х.

Присутствующие: 19 человек (приложение 1)

Повестка дня:

1. Об итогах деятельности МО классных руководителей за 2020/2021 учебный год определение задач МО на 2021/2022 учебный год (информация, Ключко И.Н.).
2. Об организации отдыха и оздоровления (информация, Квития О.Н.).
3. Об информационной безопасности УВП (информация, Попушой Н.Г.).
4. Об итогах проверки дневников 10-11 классов (информация, Квития О.Н.).
5. О состоянии профориентационной деятельности и трудового воспитания в работе с учащимися (информация, Мурина К.Н.).
6. О мониторинге уровня воспитанности учащихся 1-11 классов (информация, Квития О.Н.).
7. О состоянии работы по патриотическому воспитанию в школе и деятельности классных руководителей по формированию патриотизма и гражданского самосознания у обучающихся (информация, Квития О.Н.).
8. О системе работы с ученическим коллективом (информация, Катаева Л.И.).
9. О рассмотрении проекта Рабочей программы воспитания (информация, Квития О.Н.).

**1. СЛУШАЛИ:**

Ключко И.Н. познакомила с итогами работы МО классных руководителей за 2020/2021 учебный год, с проектом планирования работы МО классных руководителей на 2021/2022 учебный год.

**РЕШИЛИ:**

- 1.1. Признать работу МО удовлетворительной.
- 1.2. Принять к сведению данную информацию.
- 1.3. Использовать данную информацию при планировании работы класса на 2021/2022 учебный год.
- 1.4. Одобрить проект плана работы на 2021/2022 учебный год.

**2. СЛУШАЛИ:**

Квития О.Н. познакомила с планом организации летнего отдыха учащихся

**РЕШИЛИ:**

- 2.1. Учителям начальной школы подготовить планы проведения летней площадки

**3. СЛУШАЛИ:**

Попушой Н.Г. рассказала о влиянии компьютера на внимание и мотивацию; подготовила практические рекомендации по улучшению внимания

**РЕШИЛИ:**

3.1. Использовать данную информацию для проведения родительских собраний.

3.2. Использовать рекомендации при работе в сети Интернет.

#### 4. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила со справкой об итогах проверки дневников 10-11 классов

##### РЕШИЛИ:

4.1. Классным руководителям:

4.1.1. устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении дневников, обучающихся;

4.1.2. регулярно контролировать наличие дневников у учащихся, своевременность и точность заполнения сведений в школьном ученическом документе;

4.1.3. на классных родительских собраниях довести информацию о состоянии работы учащихся с дневниками;

4.1.4. повторно довести до сведения учащихся (на классных часах) и их родителей (на родительском собрании) «Требования к заполнению дневников»;

4.1.5. использовать дневник не только для замечаний, а также для записи благодарности за выполненные поручения, отмечать достижения и успехи учащегося на этапе обучения, слова благодарности в адрес родителей за оказанную помощь и т.д.

#### 5. СЛУШАЛИ:

Мурина К.Н. познакомила со справкой о состоянии профориентационной деятельности и трудового воспитания в работе с учащимися

##### РЕШИЛИ:

5.1. Классным руководителям:

5.1.1. обратить особое внимание на учащихся, требующих постоянного контроля для успешного завершения выпускных классов;

5.1.2. информировать обучающихся о конкретных профессиях того или иного типа, об учебных заведениях, готовящих специалистов той или иной профессии;

5.1.3. разнообразить систему профинформирования через организацию профориентационной работы с учреждениями профессионального образования; через встречи с представителями профессий, востребованных рынком труда; через уроки географии, обществознания, элективные курсы по профессиональному и правовому информированию;

5.1.4. разнообразить систему профориентационной работы по подготовке обучающихся к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути;

5.1.5. привлекать к работе родителей обучающихся.

5.2. Координировать работу классных руководителей по преемственности профориентационной работы между ступенями образования, по организации индивидуальной работы с обучающимися и их родителями для формирования обоснованных профессиональных потребностей и их педагогической коррекции через работу ШМО классных руководителей.

5.3. Обратить особое внимание на учащихся, требующих постоянного контроля для успешного завершения выпускных классов.

#### 6. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила со справкой о мониторинге уровня воспитанности учащихся 1-11 классов.

##### РЕШИЛИ:

6.1. Классным руководителям:

6.1.1. обратить особое внимание на развитие культурного уровня учащихся и мотивации к учёбе;

6.1.2. формировать у детей положительное отношение к учебе и труду;

6.1.3. усилить работу по профилактике асоциального поведения среди обучающихся школы, усилить контроль за неблагополучными семьями;

6.1.4. активизировать работу по вовлечению детей (по способностям) в систему дополнительного образования, особенно тех, кто находится на социальном учете.

#### 7. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. рассказала о состоянии работы по патриотическому воспитанию в школе и деятельности классных руководителей по формированию патриотизма и гражданского самосознания у обучающихся

#### РЕШИЛИ:

- 7.1. Отметить качественную подготовку и высокий методический уровень всех проведённых мероприятий.
- 7.2. Объявить благодарность классным руководителям 1-11 классов за качественную подготовку команд к конкурсам.
- 7.3. При подготовке мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию классным руководителям использовать различные формы, такие, как рефераты, публичные выступления, творческие отчёты (концерты, спектакли, выставки и т. д.), публикации.
- 7.4. Соблюдать соответствие намеченных и проведенных мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию согласно плану воспитательной работы.
- 7.5. Повысить уровень активности участия в школьных, муниципальных, региональных конкурсах патриотической тематики.
- 7.6. Активизировать деятельность классных самоуправлений в направлении гражданско-патриотического воспитания.

#### 8. СЛУШАЛИ:

Катаева Л.И. познакомила со справкой о системе работы с ученическим коллективом.

#### РЕШИЛИ:

- 8.1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений.
- 8.2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом ШДС, поиск более эффективных методов.
- 8.3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

#### 9. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. ознакомила с проектом разделов Рабочей программы воспитания «Вариативный модуль», «Основные направления самоанализа воспитательной работы», Календарный план воспитательной работы по уровням образования.

#### РЕШИЛИ:

- 9.1. Скорректировать инструментарий для диагностирования уровня освоения обучающимися Рабочей программы воспитания.
- 9.2. Привлекать к реализации Рабочей программы воспитания всех участников образовательно-воспитательного процесса.
- 9.3. Ввести Рабочую программу воспитания в состав ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.
- 9.4. Одобрить проект Рабочей программы воспитания.

Председатель

И.Н. Ключко

Секретарь

Л.Х. Шабединова