

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Партизанская школа имени Героя Советского Союза Богданова Александра Петровича»  
Симферопольского района Республики Крым**

---

ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566,  
телефон: +7(978)7375962, e-mail: [partizanskaya.shkola@mail.ru](mailto:partizanskaya.shkola@mail.ru)  
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

**ПРОТОКОЛ  
заседания методического объединения  
классных руководителей**

27.08.2021

№ 3

с. Партизанское

Председатель – Ключко И. Н.  
Секретарь – Шабединова Л.Х.  
Присутствующие: 21 человек

**Повестка дня:**

1. Об анализе работы МО классных руководителей за 2020/2021 учебный год (информация Ключко И.Н., приложение 1).
2. О рассмотрении плана работы МО классных руководителей, графика открытых классных часов и внеклассных мероприятий на 2021/2022 учебный год (информация руководителя МО Ключко И.Н., приложение 2).
3. Об рассмотрении Плана работы с молодыми классными руководителями на 2021/2022 учебный год и закреплении наставников (информация руководителя МО Ключко И.Н., приложение 3.)
4. Об изучении нормативных документов по организации воспитательной работы в 2021/2021 учебном году. Модернизация воспитательной деятельности образовательных организаций. Интеграции программы воспитания и преподавания учебных предметов.
5. О рассмотрении Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, основных направлений воспитательной работы на 2021/2022 учебный год (информация ЗДВР Квитии О.Н., приложение 4).
6. О проведении месячника «Внимание! Дети на дороге!», «Всеобуч – 2021» (информация ЗДУВР Скороходова Н.В., приложение 5)
7. Об организации дежурства в 2021/2022 учебном году (информация педагога-организатора Катаевой Л.И., приложение 6).
8. Об итогах работы летней тематической онлайн-площадки «Летняя карусель» с применением дистанционных технологий в 2020/2021 учебном году (информация ЗДВР Квитии О.Н., приложение 7).
9. О планировании работы внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования. (информация, Когутова Ю.В., приложение 8).
10. Об обучении родителей основам психолого-педагогических знаний и работе консультационного центра (информация, Мурина К.Н., приложение 9)
11. Об организации непрерывного профессионального развития педагогических кадров по актуальным аспектам организации воспитательной деятельности (информация, Скороходова Н.В.).
12. О информационной безопасности УВП (информация, Попушой Н.Г.).
13. О Календаре образовательных событий на 2021/2022 учебный год. Квития О.Н.

**1. СЛУШАЛИ:**

Ключко И.Н. познакомила классных руководителей с анализом работы МО классных руководителей за 2020/2021 учебный год (приложение 1).

РЕШИЛИ:

1.1. Одобрить работу МО классных руководителей.

1.2. Классным руководителям 1-11 классов:

1.2.1. создавать оптимальные условия в воспитательном процессе для формирования и развития личности ребенка, способного ориентироваться и адаптироваться в современных социальных условиях;

1.2.2. совершенствовать виды деятельности и формы занятий с обучающимися, направленных на духовно-нравственное развитие, воспитание и социализацию учащихся в рамках ФГОС.

2. СЛУШАЛИ:

Ключко И.Н. ознакомила с Планом работы МО классных руководителей, графиком открытых классных часов и внеклассных мероприятий на 2021/2022 учебный год.

РЕШИЛИ:

2.1. Одобрить План работы МО классных руководителей, график открытых классных часов и внеклассных мероприятий на 2021/2022 учебный год.

3. СЛУШАЛИ:

Ключко И.Н. познакомила с Планом работы с молодыми классными руководителями на 2021/2022 учебный год.

РЕШИЛИ:

3.1. Одобрить План работы с молодыми классными руководителями.

3.2. Закрепить наставников: Мурина К.Н. – Радченко Н.Б., Никитенко С.А. – Осташевская Л.А., Погребова А.В. – Ширококожухина Е.А.

4. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. ознакомила с основными нормативными документами по организации воспитательной работы в 2021/2021 учебном году, обратила внимание на интеграцию Рабочей программы воспитания и преподавания учебных предметов.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию.

4.2. В тематическом планировании рабочей программы учебного предмета внести модуль «Школьный урок».

5. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с Рабочей программой воспитания и Календарным планом воспитательной работы и основными направлениями воспитательной работы на 2021/2022 учебный год (информация ЗДВР Квитии О.Н.).

РЕШИЛИ:

5.1. Ознакомиться с Рабочей программой воспитания.

5.2. Одобрить Календарный план воспитательной работы на 2021/2022 учебный год для НОО, ООО, СОО.

5.3. Классным руководителям 1-11 классов спланировать воспитательную работу с учетом Календарного плана воспитательной работы на 2021/2022 учебный год для НОО, ООО, СОО.

6. СЛУШАЛИ:

Скороходова Н.В. ознакомила с планом мероприятий по профилактике ДТП и приказом «Всеобуч – 2021».

РЕШИЛИ:

6.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий месячника.

6.2. Организовать проведение мероприятий по БДД.

6.3. Подготовить списки учащихся от 5 лет и 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за школой.

## 7. СЛУШАЛИ:

Катаева Л.И. познакомила с приказом «Об организации дежурства в 2021/2022 учебном году».

### РЕШИЛИ:

7.1. Принять к сведению информацию, соблюдать график дежурства.

## 8. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с итогами работы летней тематической онлайн-площадки с применением дистанционных технологий «Летняя карусель» в 2020/2021 учебном году.

### РЕШИЛИ:

8.1. Классным руководителям 1-10 классов вовлекать максимальное число детей в работу онлайн-площадок.

8.2. Заместителю директора по воспитательной работе Квитии О.Н.:

8.2.1. продолжить работу по повышению качества оздоровления детей, обеспечивая комплекс педагогических, организаторских услуг, развивая эффективные формы отдыха и занятости детей;

8.2.2. совершенствовать информационно – методическое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей.

8.2.3. предусмотреть экскурсии, во время которых учащиеся знакомятся с работой в соответствии с профилем предприятий;

8.2.4. при планировании мероприятий по трудовому воспитанию предусмотреть дифференцированный подход, учитывая не только возраст, но и значительные индивидуальные различия учащихся.

## 9. СЛУШАЛИ:

Когутова Ю.В. рассказала об организации работы внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования с целью выявления и поддержки талантливых, одаренных учащихся (информация, Когутова Ю.В.).

### РЕШИЛИ:

9.1. Классным руководителям 1-11 классов:

9.1.1. Составить списки учащихся охваченных внеурочной деятельностью.

9.1.2. Провести разъяснительную работу среди родителей и детей о работе платформы «Навигатора дополнительного образования».

## 10. СЛУШАЛИ:

Мурина К.Н. познакомила с Программой обучения родителей (законных представителей) основам психолого-педагогических знаний и планом работы консультационного центра на 2021/2022 учебный год.

### РЕШИЛИ:

10.1. Классным руководителям 1-11 классов:

10.1.1. Обеспечить выполнение Календарно-тематического плана родительского всеобуча на 2021/2022 учебный год.

10.2. Спланировать проведение родительского всеобуча в соответствии с календарно-тематическим планом родительского всеобуча с 01.09.2021.

## 11. СЛУШАЛИ:

Скороходова Н.В. познакомила с информацией по организации непрерывного профессионального развития педагогических кадров по актуальным аспектам организации воспитательной деятельности (информация, Скороходова Н.В.).

### РЕШИЛИ:

11.1. Пройти курсы повышения квалификации с применением дистанционных технологий по актуальным вопросам организации воспитательной деятельности.

12. СЛУШАЛИ:

Попушой Н.Г. рассказала о мерах информационной безопасности участников УВП, познакомила с методическими материалами по данной теме.

РЕШИЛИ:

8.1. Изучить методические материалы и применять в УВП.

13. СЛУШАЛИ:

Катаева Л.И. познакомила с Календарём образовательных событий на 2021/2022 учебный год.

РЕШИЛИ:

13.1. В тематическом планировании рабочей программы учебного предмета внести модуль «Школьный урок» в соответствии с Календарём образовательных событий на 2021/2022 учебный год.

Руководитель МО

И.Н. Ключко

Секретарь

Л.Х. Шабединова