

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №1А, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya@crimeaedu.ru, ОКПО 00827082,
ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671, КПП 910901001

ПРИНЯТО
на собрании трудового коллектива
протокол от 02.11.2017 № 6

Локальный акт № 131

СОГЛАСОВАНО
Председатель комитета профсоюза
02 ноября С.С. Васильева
20 17 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом от 03 ноября № 383
Директор А В Терещенко



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с работниками МБОУ «Партизанская школа»

I Общие положения.

1.1 Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с работниками МБОУ «Партизанская школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями ст. 214, 227-231 Трудового кодекса РФ, Постановления Минтруда России от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов (1-9), необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве», Приказа ФСС РФ от 24.08.2000 №157.

1.2 Настоящее Положение устанавливает обязательные требования по организации и проведению расследования, оформлению и учету несчастных случаев, происшедших с работниками в МБОУ «Партизанская школа» (далее – Учреждение)

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на:

а) работников, выполняющих работу на условиях трудового договора (в том числе заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ);

б) студентов, проходящих производственную практику в МБОУ «Партизанская школа»;

в) других лиц, участвующих с ведома директора школы в его образовательной деятельности своим личным трудом, правоотношения которых не предполагают заключения трудовых договоров (далее - другие лица, участвующие в производственной деятельности), в том числе:

- граждан, привлекаемых по решению компетентного органа власти к выполнению общественно-полезных работ либо мероприятий гражданского характера;

- работников сторонних организаций, направленных по договоренности между работодателями в целях оказания практической помощи по вопросам организации производства.

1.4 Расследованию в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат события, в результате которых работниками или другими лицами, участвующими в образовательной деятельности школы, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током (в том числе молнией), укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших (далее - несчастный случай), происшедшие:

а) при непосредственном исполнении трудовых обязанностей или работ по заданию директора школы, в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий в интересах работодателя, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;

б) на территории учреждения, либо в ином месте работы в течение рабочего времени (включая установленные перерывы), в том числе во время следования на рабочее место (с рабочего места), а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства, одежды и т.п. перед началом и после окончания работы, либо при выполнении работ за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

в) при следовании к месту работы или с работы на транспортном средстве работодателя или сторонней организации, предоставившей его на основании договора с работодателем, а также на личном транспортном средстве в случае использования его в производственных целях в соответствии с документально оформленным соглашением сторон трудового договора или объективно подтвержденным распоряжением работодателя (его представителя) либо с его ведома;

г) во время служебных поездок на общественном транспорте, а также при следовании по заданию работодателя (его представителя) к месту выполнения работ и обратно, в том числе пешком;

д) при следовании к месту служебной командировки и обратно.

1.4. О каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья в связи с проявлениями признаков острого заболевания (отравления), происшедшем в Учреждении, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственного или вышестоящего руководителя, который обязан:

а) немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;

б) принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц;

в) сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других людей и не приведет к аварии).

В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (схемы, фотографии и т.п.).

1.5. О каждом страховом случае руководитель Учреждения в течение суток обязан сообщить в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации страхователя) по форме, предусмотренной Приложением №1 к настоящему Положению.

1.6. О несчастном случае с числом пострадавших два человека и более (далее - групповой несчастный случай), несчастном случае, в результате которого пострадавшим было получено повреждение здоровья, отнесенное в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к категории тяжелых (далее - тяжелый несчастный случай), или несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем с работниками или другими лицами, участвующими в образовательной деятельности работодателя, при обстоятельствах, указанных в пункте 4 настоящего Положения, руководитель Учреждения в течение суток обязан направить извещение о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Положению, в следующие органы и организации:

- в Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым;
- в Инспекцию по труду Республики Крым;
- в Прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым;
- в территориальное Объединение организаций профсоюзов;
- в Межрегиональное управление Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю (в случаях острого отравления или вредных условиях труда);
- в Межрегиональное управление Ростехнадзора по Республике Крым и городу Севастополю (в случаях вредных условий труда);

II. Особенности формирования комиссии по расследованию несчастных случаев.

2.1. Расследование несчастных случаев, указанных в п. 4 настоящего Положения, проводится комиссией по расследованию несчастных случаев, образуемой и формируемой в соответствии с требованиями настоящего Положения, в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных ими повреждений здоровья. Во всех случаях состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов. В нее включаются специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, представители работодателя, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, уполномоченный по охране труда. Комиссию возглавляет руководитель Учреждения, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, - должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности.

2.2. Расследование несчастных случаев (в том числе групповых), происшедших в Учреждении, в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к *категории легких*, проводится комиссией, образуемой директором Учреждения

2.3. *Несчастные случаи, происшедшие с работниками, направленными в установленном порядке для выполнения работ в другую организацию* и работавшими там под руководством и контролем руководителя данной организации, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой этим руководителем (его представителем). В состав комиссии включается полномочный представитель Учреждения, направивший упомянутых лиц. Неприбытие или несвоевременное его прибытие не является основанием для изменения сроков расследования.

Несчастные случаи, происшедшие на территории Учреждения с работниками сторонних организаций и другими лицами при исполнении ими трудовых обязанностей или задания направившего их работодателя, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой этим работодателем. При необходимости в состав комиссии могут включаться представители Учреждения, за которым закреплена данная территория на правах владения или аренды.

Несчастные случаи, происшедшие с работниками, выполнявшими работу по заданию директора Учреждения на выделенном участке сторонней организации, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой директором, производящим работу, с обязательным участием представителя организации, на территории которой производилась эта работа.

2.4. *Несчастные случаи, происшедшие с работниками при выполнении работы по совместительству*, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой работодателем, у которого фактически производилась работа по совместительству. В этом случае комиссия, проводившая расследование, информирует о результатах расследования и сделанных выводах работодателя по месту основной работы пострадавшего.

2.5. Расследование *несчастных случаев со студентами, проходящими в Учреждении производственную практику* или выполняющими работу под руководством и контролем директора Учреждения, проводится комиссией, формируемой и возглавляемой этим директором. В состав комиссии включаются представители образовательного учреждения.

2.6. Расследование происшедших в Учреждении *групповых несчастных случаев*, в результате которых один или несколько пострадавших получили повреждения здоровья, относящиеся в соответствии с установленными квалифицирующими признаками к *категории тяжелых либо со смертельным исходом* (далее - групповой несчастный случай с тяжелыми последствиями), тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом, проводится комиссией, в состав которой кроме лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, включаются инспектор по охране труда Республики Крым, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального Объединения организаций профсоюзов. Руководитель Учреждения образует комиссию и утверждает ее состав, возглавляет комиссию государственный инспектор по охране труда. При расследовании указанных несчастных случаев с застрахованными работниками в состав комиссии также включаются представители Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым.

2.7. Расследование несчастного случая, происшедшего с работниками и другими лицами, участвующими в образовательной деятельности учреждения в результате катастрофы, аварии или иного повреждения транспортного средства, проводится комиссией, формируемой и возглавляемой руководителем Учреждения, с обязательным использованием материалов расследования данного происшествия, проведенного в установленном порядке соответствующими полномочными государственными органами надзора и контроля и владельцем транспортного средства.

Каждый пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим. В случае, когда законный представитель или иное доверенное лицо не участвует в расследовании, руководитель учреждения либо председатель комиссии обязан по требованию

законного представителя или иного доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

2.8. Несчастные случаи, происшедшие в Учреждении с работниками и другими лицами, являющимися гражданами Российской Федерации, расследуются в соответствии с законодательством государства, гражданами которого они являются, если международным договором не предусмотрено иное.

III. Сроки и порядок проведения расследования несчастных случаев.

3.1. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили *легкие повреждения* здоровья, проводится комиссией в течение *трех дней*.

3.2. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили *тяжелые повреждения* здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение *15 дней*.

3.3. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору Учреждения или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется в установленном порядке по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение *одного месяца* со дня поступления указанного заявления. В случае невозможности завершения расследования в указанный срок в связи с объективными обстоятельствами председатель комиссии обязан своевременно информировать пострадавшего или его доверенных лиц о причинах задержки сроков расследования.

3.4. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений указанные в настоящих статьях *сроки могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней*.

3.5. В ходе расследования каждого несчастного случая комиссия производит осмотр мест происшествия, выявляет и опрашивает очевидцев несчастного случая и должностных лиц, чьи объяснения могут быть необходимы, и по возможности - объяснения от пострадавшего по существу происшествия.

При необходимости председатель комиссии привлекает к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится их исследование.

Члены комиссии организуют встречи с пострадавшими, их доверенными лицами и членам семей в целях ознакомления их с результатами расследования, при необходимости внося предложения по вопросам оказания им помощи социального характера.

3.6. Материалы расследования несчастного случая включают

- приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, а при необходимости - фото-видеоматериалы;
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшими требований охраны труда;
- протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших (Приложение №6), осмотра места несчастного случая (Приложение №7);
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторные исследования и испытаний;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами,
- другие документы по усмотрению комиссии.

Конкретный перечень материалов расследования определяется председателем комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

3.7. На основании собранных материалов расследования комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений, причин несчастного случая и предупреждению аналогичных несчастных случаев, определяет, были ли действия (бездействие) пострадавшего в момент несчастного случая обусловлены трудовыми отношениями с работодателем либо участием в его образовательной деятельности, в необходимых случаях решает вопрос о том, каким работодателем осуществляется учет несчастного случая, квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством. *К несчастным случаям, не связанным с производством, относятся:*

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке соответственно медицинской организацией, органами следствия или судом;

- смерть или повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось по заключению медицинской организации алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) пострадавшего;

- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий (бездействия), квалифицированных правоохранительными органами как уголовно наказуемое деяние.

3.8. В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая (о его причинах, лицах, виновных в допущенных нарушениях, учете, квалификации и др.), решение принимается большинством голосов членов комиссии. При этом члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акты о расследовании с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

IV. Особенности оформления, регистрации и учета несчастных случаев, происшедших в Учреждении.

4.1. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией или государственными инспекторами труда, проводившими их расследование, как *несчастные случаи на производстве*, подлежат оформлению *актом о несчастном случае на производстве* по форме, предусмотренной Приложением № 3 к настоящему Положению (далее - акт формы Н-1).

Указанные несчастные случаи, квалифицированные комиссией как *не связанные с производством*, оформляются *актом произвольной формы*.

Акт формы Н-1 составляется комиссией, проводившей расследование несчастного случая на производстве, в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, на русском языке. При несчастном случае на производстве с застрахованным составляется дополнительный экземпляр акта формы Н-1. При групповом несчастном случае на производстве акты формы Н-1 составляются на каждого пострадавшего отдельно.

Акты формы Н-1 подписываются всеми членами комиссии, проводившими в установленном порядке расследование несчастного случая, утверждаются директором Учреждения и заверяются печатью.

4.2. Содержание акта формы Н-1 должно соответствовать выводам комиссии или государственного инспектора труда, проводивших расследование несчастного случая в Учреждении. В акте подробно излагаются обстоятельства и причины несчастного случая в Учреждении, а также указываются лица, допустившие нарушения установленных нормативных требований, со ссылками на нарушенные ими правовые нормы законодательных и иных нормативных правовых актов.

4.3. По результатам расследования *каждого группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом составляется акт расследования группового несчастного случая* (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) по форме, предусмотренной Приложением №4 к настоящему Положению (далее - акт о расследовании несчастного случая), в двух экземплярах, которые подписываются всеми лицами, проводившими в установленном порядке его расследование.

Оформленные и подписанные акты о расследовании несчастного случая и (или) составленные акты формы Н-1 вместе с материалами расследования направляются председателем комиссии или государственным инспектором труда, проводившим расследование, для рассмотрения работодателю (его представителю), с которым в момент несчастного случая фактически состоял в трудовых отношениях пострадавший либо в производственной деятельности которого он участвовал, обеспечивающему учет данного несчастного случая на производстве. По несчастным случаям, указанным в пунктах 2.3 (первый абзац), 2.4 и 2.5 настоящего Положения копии оформленных в установленном порядке актов и материалов расследования направляются также работодателю (его представителю) по месту основной работы (службы, учебы пострадавшего, а по несчастным случаям, указанным в пунктах 2.3 (второй и третий абзацы) настоящего Положения, - работодателю (его представителю), на территории которого произошло несчастный случай.

4.4. Директор Учреждения в трехдневный срок после завершения расследования несчастного случая на производстве обязан выдать один экземпляр утвержденного им и заверенного печатью акта формы Н-1 пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - доверенным лицам пострадавшего (по их требованию).

4.5. Вторые экземпляры утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 составленного в установленных случаях акта о расследовании несчастного случая с копиями материалов расследования хранятся в течение 45 лет работодателем, осуществляющим по решению комиссии учет данного несчастного случая.

При страховых случаях третий экземпляр утвержденного и заверенного печатью акта формы Н-1 работодатель направляет в Фонд социального страхования Российской Федерации и Республике Крым.

4.6. Оформленный акт о расследовании несчастного случая с прилагаемыми к нему материалами расследования и копией (копиями) составленного в установленных случаях акта формы Н-1 в трехдневный срок после их представления работодателю направляются председателем комиссии (государственным инспектором труда, проводившим расследование несчастного случая) в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая, куда ранее направлялось извещение о несчастном случае. Копии указанных документов направляются также в Инспекцию по труду Республики Крым и территориальный орган соответствующего федерального надзора (по несчастным случаям, происшедшим в подконтрольных им организациях (объектах), а при страховом случае - также в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым.

Копии актов о расследовании несчастных случаев вместе с копиями актов формы Н-1 направляются председателями комиссий (государственными инспекторами труда, проводившими расследование несчастных случаев) также в Департамент государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда Министерства труда и социального развития Российской Федерации и соответствующие федеральные органы исполнительной власти по ведомственной принадлежности для проведения в установленном порядке анализа состояния причин производственного травматизма и разработки предложений по его профилактике.

4.7. Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве, включая несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками, заключившими трудовой договор на срок до двух месяцев либо занятыми на сезонных работах, а также лицам заключившими договор о выполнении работы на дому (надомниками), регистрируются работодателем, осуществляющим в соответствии с решением комиссии его учет, *в журнале регистрации несчастных случаев на производстве*.

Все зарегистрированные в организации (у работодателя - физического лица) несчастные случаи на производстве включаются в *годовую форму федерального государственного статистического наблюдения за травматизмом на производстве*, утверждаемую Государственным комитетом Российской Федерации по статистике и направляемую в органы статистики в установленном порядке.

4.8. Акты о расследовании несчастных случаев, квалифицированных по результатам расследования как *не связанные с производством*, вместе с материалами расследования хранятся работодателем в течение 45 лет. Копии актов о расследовании указанных несчастных случаев и материалов их расследования направляются председателем комиссии в Инспекцию по труду Республики Крым.

V. Заключительные положения

5.1. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего (по несчастным случаям со смертельным исходом - в течение месяца по завершении расследования) работодатель (его представитель) направляет в Инспекцию по труду республики Крым сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по форме, предусмотренной Приложением №5 к настоящему Положению. О страховых случаях указанное сообщение направляется также в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым.

5.2. О несчастных случаях на производстве, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, работодатель (их представитель) в течение суток после получения сведений об этом направляет извещение по установленной форме (Приложение 2) в Инспекцию по труду республики Крым, в территориальное Объединение организаций профсоюзов, а о страховых случаях - в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике.

5.3. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются работодателем с участием представителя профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа данной организации для принятия решений, направленных на ликвидацию причин и предупреждение несчастных случаев на производстве.

5.4. Члены комиссии (включая их председателя), проводящие в установленном порядке расследование несчастных случаев, несут персональную ответственность за соблюдение установленных сроков расследования, надлежащее исполнение обязанностей, указанных в п. 3.5 настоящего Положения, а также объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований несчастных случаев.

СООБЩЕНИЕ О СТРАХОВОМ СЛУЧАЕ

(о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, о впервые выявленном профзаболевании)

1. _____
 (наименование организации, ее адрес, телефон (факс), ОКОНХ и регистрационный № в исполнительном органе Фонда)

_____ форма собственности, вид производства

_____ ведомственная подчиненность (при ее наличии)

2. _____
 (дата, время (местное), место происшествия)

_____ выполняемая работа и краткое описание обстоятельств,

_____ при которых произошел несчастный случай (профзаболевание))

3. _____
 (число пострадавших, в том числе погибших (при групповом случае))

4. _____
 (фамилия, имя, отчество, возраст, профессия (должность)

_____ пострадавшего (пострадавших), в том числе

_____ погибшего (погибших))

5. _____
 (вид трудовых отношений (трудовой договор (контракт), гражданско-правовой договор)

6. Лицо, передавшее сообщение

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Сообщение направляется в течение суток исполнительному органу Фонда по месту регистрации страхователя.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае,
несчастном случае со смертельным исходом)***

1
 (наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность /код основного вида
 экономической деятельности по ОКВЭД/, место нахождения и юридический адрес: фамилия и инициалы
 работодателя – физического лица, его регистрационные данные, вид производства, адрес,
 телефон, факс)

2
 (дата и время /местное/ несчастного случая, выполнявшаяся работа **, краткое описание места
 происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)

3
 (число пострадавших, в том числе погибших)

4
 (фамилия, инициалы и профессиональный статус ** пострадавшего /пострадавших/, профессия
 /должность/**, возраст – при групповых несчастных случаях указывается для каждого
 пострадавшего отдельно)

5
 (характер ** и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим /пострадавшими/
 - при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

6
 (фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи извещения)

7
 (фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

* Передается в течение суток после происшествия несчастного случая в органы и организации, указанные в п.1.6 настоящего Положения, по телефону, факсом, телеграфом и другими имеющимися средствами связи.

** При передаче извещения отмеченные сведения указываются и кодируются в соответствии с установленной классификацией.

Один экземпляр направляется пострадавшему или его доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, инициалы работодателя
(его представителя))

20__ г.

Печать (при наличии печати)

АКТ № _____

о несчастном случае на производстве

1. Дата и время несчастного случая

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая)

количество полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший

(наименование, место нахождения, юридический адрес, ведомственная и отраслевая

принадлежность, код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД,

фамилия, инициалы работодателя (физического лица)

Наименование структурного подразделения

3. Организация, направившая работника

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество

пол (мужской, женский)

дата рождения

профессиональный статус

профессия (должность)

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации

(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/

(служное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число, месяц, год)

Стажировка: с "____" _____ 200__ г. по "____" _____ 200__ г.

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с " _____ " _____ 200__ г. по " _____ " _____ 200__ г.

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю

7.1 Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда

7.2 Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН)

8. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1 Вид происшествия

8.2 Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья

8.3 Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

(нет, да — указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4 Очевидцы несчастного случая

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9. Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9

настоящего акта, при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать

степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

(наименование, адрес)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших
расследование несчастного случая

(подпись)

(фамилия, инициалы, дата)

Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 7.1 указывается "не проводилась", пункт 7.2 не заполняется.

АКТ
о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)

Расследование _____ несчастного случая.

(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
 происшедшего " _____ " _____ 200 _____ г. в _____ час. _____ мин.

(наименование, место нахождения, юридический адрес организации, отраслевая принадлежность)

код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД, наименование вышестоящего федерального органа

исполнительной власти: фамилия, инициалы работодателя (физического лица)

проведено в период с " _____ " _____ 200 _____ г. по " _____ " _____ 200 _____ г.

Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности, место работы)

Лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая

(фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших); фамилии, инициалы,

должности и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании несчастного случая)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество

пол (мужской, женский)

дата рождения

профессиональный статус

профессия (должность)

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации

(число полных лет и месяцев)

семейное положение

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на

иждивении пострадавшего)

2. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/ _____ по профессии или

(нужное подчеркнуть)

виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число, месяц, год)

Стажировка с " _____ " _____ 200 _____ г. по " _____ " _____ 200 _____ г.

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай, с " _____ " _____ 200__ г. по " _____ " _____ 200__

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число, месяц, год, № протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

3.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда

3.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН)

4. Обстоятельства несчастного случая

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с несчастным случаем, характер и степень тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими) повреждений с указанием поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе расследования)

5. Причины, вызвавшие несчастный случай

(указать основную и сопутствующие причины)

несчастного случая со ссылками на нарушения требований законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

6. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием требований законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 5

настоящего акта, при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего

(пострадавших) указать степень его (них) вины в процентах)

7 Квалификация и учет несчастного случая

сводится к решению лиц, проводивших расследование несчастного случая, о квалификации

несчастного случая со ссылками на соответствующие статьи Трудового кодекса Российской

Федерации и пункты Положения об особенностях расследования несчастных случаев на

производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденного постановлением

Минтруда России от 24 октября 2002 г. №73, и указывается наименование организации

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица), где подлежит учету и регистрации

несчастный случай)

8 Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

(указать содержание мероприятий и сроки их выполнения)

9 Прилагаемые документы и материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Подписи лиц, проводивших
расследование несчастного случая

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

* Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 3.1 указывается "не проводилась", пункт 3.2 не заполняется.

**СООБЩЕНИЕ
о последствиях несчастного случая на производстве
и принятых мерах**

Несчастный случай на производстве, происшедший

(дата несчастного случая)

с

(фамилия, инициалы пострадавшего)

• работающим(ей), работавшим(ей)

(профессия (должность) пострадавшего, место работы)

наименование, место нахождения и юридический адрес организации, фамилия и инициалы

работодателя — физического лица и его регистрационные данные, индивидуальный номер рабочего места, определенный по результатам проведенной специальной оценки условий труда)

Данный несчастный случай оформлен актом о несчастном случае на производстве № _____

утвержденным “ _____ ” _____ 200 ____ г. _____

(должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт о несчастном случае на производстве)

Последствия несчастного случая на производстве:

1) пострадавший выздоровел, переведен на другую работу; установлена инвалидность III, II групп, умер (нужное подчеркнуть),

2) окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения

(при несчастном случае со смертельным исходом — по заключению органа судебно-медицинской экспертизы)

3) продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего _____ дней.

Освобожден от работы с “ _____ ” _____ 200 ____ г. по “ _____ ” _____ 200 ____ г.

Продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на другую работу) _____ рабочих дней;

4) стоимость испорченного оборудования и инструмента в результате несчастного случая на производстве _____ руб.

5) стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая на производстве _____ руб.

6) сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, оформление материалов и др.) _____ руб.

7) суммарный материальный ущерб от последствий несчастного случая на производстве _____ руб.

(сумма строк 4 - 7)

8) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему в возмещение вреда

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении указанных сумм, размер сумм)

9) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим право на их получение (в случае смерти пострадавшего)

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика

о назначении указанных сумм, размер сумм)

10) сведения о решении прокуратуры о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту несчастного случая на производстве

(дата, номер и краткое содержание решения прокуратуры по факту данного несчастного случая)

Принятые меры по устранению причин несчастного случая на производстве:

(излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного случая, предусмотренных в акте о несчастном случае, предписании государственного инспектора труда и других документах, принятых по результатам расследования)

Работодатель (его представитель) _____
(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Главный бухгалтер _____
(фамилия, инициалы, подпись)

(дата)

ПРОТОКОЛ
опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)

200

(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ м.

Опрос окончен в ____ час. ____ м.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая образованной приказом

(фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо наименование

от " ____ " ____ 200 ____ г. № ____

организации)

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии /члена комиссии / производившего опрос)

в помещении

произведен опрос

(указать место проведения опроса)

пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица организации)

(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество

2) дата рождения

3) место рождения

4) место жительства и (или) регистрации

телефон

5) гражданство

6) образование

7) семейное положение, состав семьи

8) место работы или учебы

9) профессия, должность

10) иные данные о личности опрашиваемого

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(профессиональное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в

опросе - другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

(каких именно)

кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " ____ 200 ____

, могу показать следующие

(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

ложени

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

200

м

м

случ

еден оп

анизаци

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

заявления

Содержание заявлений:

(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилия, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

200

ледующ

**ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, происшедшего**

“ ____ ” _____ 200__ г. с _____
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего)
_____ 200__
(место составления протокола)

Осмотр начат в _____ час. _____ м.

Осмотр окончен в _____ час. _____ м.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая
производстве, образованной приказом

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо
от “ ____ ” _____ 200__ г. № _____
наименование организации)

(должность, фамилия, инициалы председателя /члена комиссии / производившего опрос)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в

(наименование организации и ее
структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя – физического лица; дата несчастного случая)
с _____
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии

(процессуальное положение, фамилии, инициалы других лиц,
участвовавших в осмотре; другие члены комиссии по расследованию несчастного случая; доверенное лицо
пострадавшего, адвокат и др.)

В ходе осмотра установлено:

1) обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра

(изменились или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая; краткое изложение
существва изменений)

2) описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого
оборудования), где произошел несчастный случай

(точное указание рабочего места, тип (марка),
инвентарный/хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования)

2.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест
условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса)
условий труда

2.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию
рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН)

3) описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструментов
приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма

(указать конкретно их наличие и состояние)

4) наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

(блокировок, средств

сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений, занулений, изоляции проводов и т.д.)

5) наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, их соответствие)

нормативным требованиям)

6) наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние

7) состояние освещенности и температуры

(наличие приборов освещения и обогрева

помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась

(фото съемка, видеозапись и т.п.)

С места происшествия изъяты

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются

(схема места происшествия, фотографии и т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

заявления _____ (полное процессуальное положение, фамилия, инициалы)

Содержание заявлений: _____

(подписали, не подписали)

_____ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места происшествия)

_____ (подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места происшествия)

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, инициалы председателя/члена комиссии, проводившего осмотр, подпись, дата)

Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 2.1 указывается "не проводилась", пункт 2.2 не заполняется

Пронумеровано
и прошнуровано

двадцать два
(22)

листов

Директор

А.В. Терещенко

