

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya.shkola@mail.ru, ОКПО 00827082,
ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Васильева С.С.

Протокол заседания профкома № 1
от «24» января 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Партизанская школа»
Терещенко А.В.

Приказ № 36
от «24» января 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда при использовании мультимедийного проектора

ИОТ-019-2020

1. Общие требования охраны труда

1.1. Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые при исполнении своих должностных обязанностей используют мультимедийный проектор.

1.2. К самостоятельной работе с проектором допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы с ПЭВМ;
- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением I группы допуска;
- ознакомленные с инструкцией по эксплуатации конкретной модели проектора.

1.3. Опасными факторами при работе с проектором являются:

- физические (низкочастотные электрические и магнитные поля; статическое электричество; ультрафиолетовое излучение; повышенная температура; ионизация воздуха; опасное напряжение в электрической сети; осколки лампы и линзы);
- химические (пыль, вредные газы);
- психофизиологические (напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; монотонность труда).

1.4. Обо всех неисправностях электропроводки, средств вычислительной и оргтехники, работник обязан немедленно проинформировать завхоза (при его отсутствии – дежурного администратора), сделать запись в тетради заявок.

1.5. Работник обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.6. Работник обязан знать расположение аптечки для оказания первой помощи пострадавшим.

1.7. Устанавливать проектор необходимо в прохладном месте горизонтально на устойчивую поверхность не ближе 30 см от препятствий (стен, мебели и т.п.).

1.8. Запрещается:

- устанавливать проектор в перевернутом положении, на бок или лицевой стороной вверх (кроме случаев связанных с обслуживанием воздушного фильтра);
- закрывать отверстие воздушного фильтра;

- использовать для регулировки установки проектора посторонние предметы;
- располагать проектор на металлической поверхности, или любой другой поверхности, восприимчивой к нагреванию;
- располагать проектор на коврах, подушках или кроватях;
- располагать проектор в месте воздействия прямых солнечных лучей или нагревательных приборов;
- размещать инородные предметы возле линз и воздушного клапана проектора;
- размещать инородные предметы на поверхности проектора;
- размещать абсорбенты или колющие предметы возле днища проектора;
- размещать проектор на поверхности, которая подвергается воздействию влаги;
- располагать проектор на открытом воздухе (без специальных средств защиты, обеспечивающих поддержание необходимых параметров температуры, влажности и т.д.);
- размещать инородные предметы, содержащие жидкость, рядом с проектором;
- располагать проектор в задымленных, влажных или пыльных местах;
- располагать проектор вблизи увлажняющих приборов;
- пользоваться проектором при вскрытом корпусе;
- использовать проектор при снятом воздушном фильтре или крышке воздушного фильтра;
- производить замену лампы и (или) воздушного фильтра при включенном в электрическую сеть проекторе.

1.9. Для регулировки установки проектора на неровной поверхности необходимо использовать ножки подъемника.

1.10. Для предотвращения повреждения проектора, а также для предупреждения травм рекомендуется всегда придерживать проектор во время манипуляций с кнопками подъемника.

1.11. Необходимо соблюдать осторожность при обращении с батарейками пульта управления. При обнаружении протекания батарейки ее необходимо заменить.

1.12. Перед заменой лампы необходимо убедиться в том, что проектор выключен и отсоединен от источника питания, затем подождать минимум 45 минут для того, чтобы лампа полностью остыла.

1.13. Перед подключением любых устройств к проектору их необходимо отключить от электрической сети.

1.14. Для подключения к электрической сети необходимо использовать только штатный шнур питания, прилагаемый к проектору, строго соблюдая указания по заземлению трехконтактной вилки.

1.15. Очищать воздушные фильтры необходимо с помощью щетки, пылесоса или путем промывания. Обязательно перед этим выключить питание и отсоединить кабель питания от сетевой розетки.

1.16. За виновное нарушение данной инструкции работник несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Проверить правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула, подставки под проектор и т.п.).

2.2. Перед тем как начать установку и работу с проектором, необходимо изучить инструкцию по эксплуатации завода-изготовителя.

2.3. Не располагать прибор на неустойчивых поверхностях, откуда он может упасть и нанести кому-либо серьезную травму.

2.4. Проверить надежность подключения проектора к системному блоку.

2.5. Убедиться в отсутствии пыли на линзах (при необходимости протереть их специальной салфеткой для очистки линз).

2.6. Включать проектор необходимо перед включением присоединенных к нему устройств.

2.7. Убедиться, что шнур питания крепко и правильно соединен с проектором и розеткой питания.

2.8. В случае если изображение тусклое или цветовой тон слабый необходимо произвести замену лампы как можно быстрее во избежание ее перегорания.

- 2.9. Повторное включение проектора можно производить не менее чем через 1 минуту после его выключения.
- 2.10. При обнаружении протекания батарейки (в пульте дистанционного управления) необходимо вытереть жидкость и заменить батарейку.
- 2.11. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия проектора установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Во время работы пользователь обязан соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации конкретной модели проектора.
- 3.2. Работник (учитель) во время работы обязан:
- постоянно содержать в порядке и чистоте рабочее место;
 - не закрывать вентиляционные отверстия проектора;
 - следить за работоспособностью вентилятора.
- 3.3. Во время работы с проектором запрещается:
- переключать разъемы интерфейсных кабелей при включенном питании;
 - закрывать проектор бумагами и посторонними предметами;
 - допускать попадание влаги на проектор и внутрь него;
 - производить самостоятельно вскрытие и ремонт проектора;
 - прикасаться к нагретым элементам проектора;
 - заглядывать в объектив и в вентиляционные отверстия проектора;
 - прикасаться к области вокруг лампы и вентиляционных отверстий проектора;
 - оставлять без присмотра включенный проектор.
- 3.4. Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей и помещении.
- 3.5. При установке и использовании проектора необходимо соблюдать следующие правила:
- не располагать легковоспламеняющиеся предметы вблизи вентиляционных отверстий;
 - расстояние от вентиляционных отверстий до окружающих предметов должно быть не меньше одного метра;
 - не прикасаться к металлическим частям проектора, расположенным возле вентиляционного отверстия во время работы прибора, так как они могут сильно нагреваться;
 - не складывать какие-либо предметы на корпус прибора, так как это может им повредить, а так же стать причиной возникновения пожара.
- 3.6. Во избежание возникновения пожара или поражения электрическим током запрещается перегружать розетки и удлинители. На поверхности шнура электропитания не должно быть посторонних предметов. Не устанавливать проектор в местах, где на шнур могут наступить и повредить.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 4.1. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений проектора, появления запаха гари, посторонних звуков в работе проектора и тестовых сигналов, индицирующих о его неисправности, немедленно прекратить работу, отключить питание и сообщить об этом непосредственно завхозу (при его отсутствии – дежурному администратору).
- 4.2. При поражении работника электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.
- 4.3. При перегорании лампы (при этом будет слышен громкий хлопок) необходимо тщательно проветрить помещение и следить за тем, чтобы не вдохнуть газ, выходящий из вентиляционных отверстий проектора.
- 4.4. Перед заменой лампы необходимо убедиться в том, что проектор выключен и отсоединен от источника питания. Замену лампы разрешается проводить только после ее полного остывания.

- 4.5. Запрещается самостоятельно производить очистку проектора от осколков в случае, если лампа лопнет.
- 4.6. Запрещается открывать крышку лампы, если проектор находится в подвешенном состоянии.
- 4.7. В случае поступления сигналов в виде сообщений или индикаторов о различных неисправностях необходимо отключить питание и действовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации проектора.
- 4.8. В случае возгорания проектора отключить питание, сообщить непосредственно завхозу (при его отсутствии – дежурному администратору), после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами в соответствии с инструкцией о тушении пожара.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. После окончания работы работник обязан:

- 5.1.1. Отключить все присоединенные к проектору устройства в последовательности, установленной инструкциями их эксплуатации с учетом характера выполняемых работ.
- 5.1.2. Отключить проектор от сети
- 5.1.3. Не прикасаться к области вокруг лампы и вентиляционных отверстий проектора сразу после окончания работы, так как это может привести к ожогу.
- 5.1.4. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.
- 5.1.5. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, проветрить его.
- 5.2. Проконтролировать вынос мусора из помещения.
- 5.3. Сообщить непосредственно завхозу (при его отсутствии – дежурному администратору) обо всех неисправностях механизмов (инвентаря) и оборудования, о поломках в водопроводной или канализационной системе, о недостатках влияющих на безопасность и охрану труда, пожарную и электробезопасность и замеченных во время выполнения работ.
- 5.4. Закрыть окна, краны водопровода, выключить свет.
- 5.5. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.