

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Партизанская школа имени Героя Советского Союза Богданова Александра Петровича»
Симферопольского района Республики Крым**
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566,
телефон: +7(978)7375962, e-mail: school_simferopolsiy-rayon23@crimeaedu.ru
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

**ПРОТОКОЛ
заседания методического объединения
классных руководителей**

25.08.2022

№ 3

с. Партизанское

Председатель – Гарничева А.В.
Секретарь – Шабединова Л.Х.
Присутствующие: 21 человек

Повестка дня:

1. Утверждение плана работы на 2022/2023 учебный год (информация, Гарничева А.В.).
2. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2022/2023 учебном году (информация, Квития О.Н.).
3. Внедрение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как основа проектирования воспитательной деятельности классных руководителей (информация, Гарничева А.В.).
4. Составление графика открытых классных мероприятий (информация, Катаева Л.И.).
5. Организация работы по наставничеству. Планом работы с молодыми классными руководителями (информация, Квития О.Н.)
6. О реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (информация, Когутова Ю.В.).
7. Планирование работы внеурочной деятельности и объединений дополнительного образования.
8. Конкурсы.
9. Организация питания.

1. СЛУШАЛИ:

Гарничева А.В. ознакомила с Планом работы МО классных руководителей на 2022/2023 учебный год.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Одобрить План работы МО классных руководителей на 2022/2023 учебный год.
- 1.2. Обеспечить выполнение Плана работы МО классных руководителей на 2022/2023 учебный год.

2. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с нормативными документами по организации воспитательной работы в 2022/2023 учебном году: ФЗ № 304 от 31.07.2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 №ДГ-1249/06 «О внедрении примерной воспитательной программы», Решение федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.07.2022 г. № 3/22)., письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 г. №АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», Примерный календарный план воспитательной на 2022/2023 учебный год.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Изучить нормативные документы.
- 2.2. Применять в воспитательной работе.

3. СЛУШАЛИ:

Гарничева А.В. рассказала о внедрении Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы как основы проектирования воспитательной деятельности классных руководителей, ознакомила всех участников учебно-воспитательного процесса с Рабочей программой воспитания МБОУ «Партизанская школа им. А.П. Богданова» на 2021-2026 гг.

РЕШИЛИ:

- 3.1. Одобрить Рабочую программу воспитания и Календарный план воспитательной работы.
- 3.2. Создать условия для непрерывного профессионального развития педагогических кадров по актуальным аспектам организации воспитательной деятельности.
- 3.3. Обеспечить реализацию комплекса мер, направленных на обновление методик, содержания и технологий воспитания в процессе урочной и внеурочной деятельности.
- 3.4. Развивать социальное партнерство, сетевое и межведомственное взаимодействие в реализации актуальных направлений воспитательной деятельности;
- 3.5. Классным руководителям 1-11 классов спланировать воспитательную работу с учетом Календарного плана воспитательной работы на 2022/2023 учебный год для НОО, ООО, СОО.

4. СЛУШАЛИ:

Катаева Л.И. предложила проект графика открытых классных мероприятий на 2022/2023 учебный год.

РЕШИЛИ:

- 4.1. Одобрить график открытых классных часов и внеклассных мероприятий на 2022/2023 учебный год.

5. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с организацией работы по наставничеству и Планом работы с молодыми классными руководителями на 2022/2023 учебный год.

РЕШИЛИ:

- 3.1. Одобрить План работы с молодыми классными руководителями.
- 3.2. Закрепить в качестве наставника за классным руководителем Радченко Н.Б. учителя первой квалификационной категории Мурина К.Н., за классным руководителем Никитенко С.А. учителя первой квалификационной категории Осташевскую Л.А., за классным руководителем Широкожухиной Е.А. учителя Погребову А.В., за классным руководителем Катаевой Л.И. учителя первой квалификационной категории Халилову Л.Ю., за классным руководителем Куртсеитовой Э.С. учителя высшей квалификационной категории Кухаренко Е.В.

6. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с курсом внеурочной деятельности «Разговоры о важном» патриотической, нравственной и экологической направленности.

РЕШИЛИ:

- 6.1. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» проводить еженедельно в понедельник перед первым уроком, начиная с 05.09.2022.
- 6.2. Режим проведения занятий «Разговоры о важном» и время начала первого урока по понедельникам:
 - 8:25–8:35 – еженедельная линейка с поднятием флага и исполнением Гимна России
 - 8:40–9:15 – внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах
 - 9:15 – 9:25 - перемена;
 - 9:25 – начало первого урока.
- 6.3. Классным руководителям 1–11 классов обеспечить проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» в соответствии с федеральными тематическими планами.

7. СЛУШАЛИ:

Когутова Ю.В. рассказала об организации работы внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования с целью выявления и поддержки талантливых, одаренных учащихся.

РЕШИЛИ:

7.1. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1.1. Составить списки учащихся охваченных дополнительным образованием и внеурочной деятельностью.

7.1.2. Провести разъяснительную работу среди родителей и детей о работе платформы «Навигатор дополнительного образования».

8. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с информацией о проведении конкурсов: письма 18.06.2022 №963 «О проведении конкурсных мероприятий», от 18.08.2022 №963. «О проведении тем мероприятий фестиваля ВместеЯрче», от 18.08.2022 № 3373/01-15 «О проведении Международного исторического диктанта на тему событий Второй мировой войны «Диктант Победы».

РЕШИЛИ:

8.1. Принять информацию к сведению.

8.2. Принять участие в конкурсах.

9. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с приказом об организации питания, актуализировала внимание на организацию питания детей льготной категории, предоставлении документов, предоставляющих право на бесплатное горячее питание.

РЕШИЛИ:

9.1. Принять к сведению информацию.

9.2. Собрать заявления родителей на организацию бесплатного питания.

9.3. Информировать родителей об организации питания.

Руководитель МО

А.В. Гарничева

Секретарь

Л.Х. Шабединова