

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Партизанская школа имени Героя Советского Союза Богданова Александра Петровича»  
Симферопольского района Республики Крым**  
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566,  
телефон: +7(978)7375962, e-mail: [school\\_simferopolsiy-rayon23@crimeaedu.ru](mailto:school_simferopolsiy-rayon23@crimeaedu.ru)  
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

**ПРОТОКОЛ  
заседания методического объединения  
классных руководителей**

24.11.2022

№ 4

с. Партизанское

Председатель – Гарничева А.В.  
Секретарь – Шабединова Л.Х.  
Присутствующие: 19 человек

Повестка дня:

1. Современный классный час в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей (информация, Васильева С.С.).
2. Применение современных инновационных технологий в воспитательной работе (информация, Чернавцева Е.В.).
3. Рассмотрение структуры современного классного часа в свете требований ФГОС (информация, Погребова А.В.)
4. Презентация различных форм проведения классного часа (информация, Гарничева А.В.).
5. Знакомство с современными методами и приемами, которые можно использовать при проведении классного часа (информация, Квития О.Н.).
6. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС (информация, Новокшонова Н.С.).

**Итоги внутришкольного контроля:**

7. Планирование работы классного руководителя (справка, Квития О.Н.).
8. Социальная адаптация выпускников 9, 11 классов 2021/2022 учебного года (списки, Мурина К.Н.).
9. Организация работы в период школьных каникул (план, Катаева Л.И.).
10. Оформление классных уголков (справка, Катаева Л.И.).
11. Организация работы по воспитанию культуры здорового и безопасного образа жизни (справка, Гарничева А.В.).
12. Состояние работы классных руководителей по ранней профилактике экстремизма и терроризма (справка, Скороходова Н.В.).
13. Итоги работы органов школьного ученического самоуправления за 1 полугодие 2022/2023 учебного года (справка, Катаева Л.И.).

1. СЛУШАЛИ:

Васильева С.С. рассказала о современном классном часе в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению данную информацию.
- 1.2. Классным руководителям совершенствовать методику подготовки и проведения классных часов, разнообразить формы, приемы и методы их организации.

1.3. Заместителю директора по воспитательной работе и руководителю методического объединения классных руководителей разработать критерии анализа и самоанализа личностно-ориентированного классного часа.

## 2. СЛУШАЛИ:

Чернавцева Е.В. познакомила с современными инновационными технологиями в воспитательной работе.

### РЕШИЛИ:

- 2.1. Принять к сведению данную информацию.
- 2.2. Активно овладевать технологией использования личностно-ориентированного подхода при подготовке и проведении классных часов.

## 3. СЛУШАЛИ:

Погребова А.В. познакомила с структурой современного классного часа в свете требований ФГОС

### РЕШИЛИ:

- 3.1. Принят к сведению данную информацию.
- 3.2. Соблюдать структуру современного классного часа при подготовке материалов.

## 4. СЛУШАЛИ:

Гарничева А.В. акцентировала внимание на формах проведения классного часа, рассказала об особенностях проведения классного часа.

### РЕШИЛИ:

- 4.1. Принять к сведению данную информацию.
- 4.2. Разнообразить формы проведения классных часов и бесед в воспитательной работе.
- 4.3. На классных часах рекомендуется использовать презентации, раздаточный материал, буклеты, а также привлекать учащихся к подготовке и проведению классного часа.

## 5. СЛУШАЛИ:

Квития О.Н. познакомила с современными методами и приемами, которые можно использовать при проведении классного часа.

### РЕШИЛИ:

- 5.1. Принять к сведению данную информацию
- 5.2. Применять рекомендации при проведении воспитательных мероприятий.

## 6. СЛУШАЛИ:

Новокшонова Н.С. рассказала о роли классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.

### РЕШИЛИ:

- 6.1. Каждому классному развивать общественную активность учащихся, их инициативность, самостоятельность, ответственность, участие в социально значимой деятельности, в работе органов ученического самоуправления.
- 6.2. Взаимодействовать с семьями, требующими особого педагогического внимания.
- 6.3. В работе с классом применять личностно ориентированные формы, приёмы и методы педагогического взаимодействия.

## 7. СЛУШАЛИ:

ЗДВР Квития О.Н. ознакомила со справкой «О планировании работы классного руководителя».

### РЕШИЛИ:

- 7.1. Отметить работу классных руководителей Кухаренко Е.В., Чернавцеву Е.В., Мурину К.Н., Гарничеву А.В., Васильеву С.С., Романчук Е.Н., Мишаковой И.А.

7.2. Классным руководителям 1-11 классов:

7.2.1. внести коррективы в дневники классных руководителей до 30.09.2022г;

7.2.2. усилить работу с неблагополучными семьями и проводить профилактическую работу по предотвращению противоправных нарушений;

7.2.3. обратить внимание на необходимость своевременного составления планов ВР всеми классными руководителями;

7.2.4. проводить воспитательную работу в классе согласно плану, при необходимости вносить изменения;

7.2.5. при проведении классных часов привлекать других специалистов и родителей.

8. СЛУШАЛИ:

Мурина К.Н. проанализировала социальную адаптацию выпускников 9, 11 классов 2021/2022 учебного года.

РЕШИЛИ:

8.1. Принять к сведению информацию.

8.2. Активизировать профориентационную работу в 9,11 классах.

9. СЛУШАЛИ:

Катаева Л.И. проанализировала выполнение плана работы в период осенних каникул и занятостью учащихся в каникулярное время.

РЕШИЛИ:

9.1. Признать организацию досуга удовлетворительной.

9.2. Спланировать досуговую деятельность, учитывая возможности Пушкинской карты.

10. СЛУШАЛИ:

Катаева Л.И. познакомила со справкой «Оформление классных уголков».

РЕШИЛИ:

10.1. Классным руководителям 1-11 классов:

10.1.1. активизировать работу с активом класса по созданию условий для формирования информационного пространства в классе;

10.1.2. в целях формирования социальной и творческой активности учащихся регулярно отслеживать и отражать в классном уголке личные достижения учащихся (результаты участия в олимпиадах, районных конкурсах и соревнованиях), в целях стимулирования активности и старательности других учащихся;

10.1.3. своевременно обновлять план работы на месяц.

10.2. Рекомендовать классным руководителям и активу классного коллектива поместить в уголках класса объявления о текущих конкурсах, интересные рубрики, информацию, доступную детскому восприятию, материалы для ознакомления родителей, достижения учащихся, информацию о текущей работе, фотоматериалы.

11. СЛУШАЛИ:

Гарничева А.В. познакомила со справкой «Об организации работы по воспитанию культуры здорового и безопасного образа жизни».

РЕШИЛИ:

11.1. Классным руководителям больше внимания уделять формированию у воспитанников потребности в ЗОЖ. Включить в план воспитательной работы на следующий учебный год и провести классные часы-тренинги по формированию устойчивого отношения к негативным проявлениям окружающей среды и воспитанию положительных привычек.

11.2. Классным руководителям больше внимания уделять формированию у учащихся потребности в ЗОЖ.

- 11.3. Привлекать к работе по пропаганде здорового образа жизни родителей и медицинских работников Партизанской амбулатории семейного типа.
- 11.4. Классным руководителям при проведении классных часов по формированию потребности в ЗОЖ и расширению их кругозора полнее использовать возможности библиотек и Интернета, привлекать к проведению мероприятий родителей, специалистов и общественность.

## 12. СЛУШАЛИ:

Скороходова Н.В. рассказала «О состоянии работы классных руководителей по ранней профилактике экстремизма и терроризма».

## РЕШЕНИЕ:

- 12.1. В целях расширения области межнационального и межконфессионального диалога, организовать проведение семинаров, «круглых» столов, конференций с участием 9-11 классов, педагогов по вопросам противодействия проникновения радикальной идеологии.
- 12.2. Осуществить проведение профилактических мероприятий, направленных на минимизацию возможности возникновения и развития экстремизма в молодежной среде, организацию в учебных заведениях разъяснительной работы об ответственности за осуществление экстремистской и террористической деятельности.
- 12.3. Продолжить проведение мониторинга и анализа сети Интернет материалов в целях ограничения доступа к деструктивным ресурсам экстремистской направленности, недопущения использования факторов напряженности в обществе для организации провокаций и дестабилизации общественной обстановки.
- 12.4. Учителям истории, обществознания на уроках формировать у обучающихся основы гражданской позиции и систему ценностей, транслируя примеры патриотической направленности и гражданского самосознания.

## 13. СЛУШАЛИ:

Катаева Л.И. познакомила со справкой «Об итогах работы органов школьного ученического самоуправления за 1 полугодие 2022/2023 учебного года».

## РЕШИЛИ:

- 13.1. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом ШУС, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу.
- 13.2. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.
- 13.3. Руководителю МО классных руководителей Гарничевой А.В.:
- 13.1. разработать методические рекомендации для классных руководителей по теме «Воспитание общественной активности учащихся и организация классного самоуправления»;
- 13.2. справку рассмотреть на заседании МО классных руководителей 24.11.2022 г.

Председатель

А.В. Гарничева

Секретарь

Л.Х. Шабединова