

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya.shkola@mail.ru,
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол от 28.08.20 № 16

Локальный акт № 231

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 28.08.20 № 456
Директор А.В. Терещенко



Положение о педагоге тьюторе

Целью тьюторской деятельности является формирование у обучающихся 10-11-х классов навыков самостоятельной работы, развитие их познавательных способностей, формирование гражданской ответственности и патриотизма, а также развитие навыков сотрудничества и взаимопомощи.

Тьюторская деятельность осуществляется в соответствии с программой тьюторской деятельности, утвержденной педагогическим советом школы.

Контроль за деятельностью педагогов-тьюторов осуществляет директор школы.

2. Основными задачами деятельности педагога-тьютора являются:
- создание условий для социального, образовательного, культурного и профессионального саморазвития обучающихся 10-11-х классов;
 - оказание помощи обучающимся в поисках возможностей для самореализации и развития личности, развития гражданского и профессионального интереса и ответственности обучающихся;
 - оказание помощи обучающимся относительно способов приобретения нового образовательного содержания, управленческого и коммуникативного опыта;
 - оказание помощи в ориентировании обучающихся на индивидуальные образовательные программы, включающие тьюторскую и внешкольную деятельность старшеклассников;
 - оказание помощи обучающимся в рамках сформированной им индивидуальной образовательной программы.

3. Функциональные обязанности педагога-тьютора:
- 3.1 организует взаимодействие с обучающимся классом с целью осуществления мониторинга индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся, необходимого для выстраивания адекватного образовательного режима прохождения учебных программ и взаимодействия с педагогами-предметниками;
- 3.2 осуществляет сбор данных о жизни и интересах обучающихся, их интересах, склонностях, мотивах из образовательной деятельности, совместно с педагогическим составом выявляет потребности в помощи и социально- профессиональному самоопределению;
- 3.3 проводит собеседование с родителями обучающихся с целью выявления индивидуальных особенностей их ребенка;

Положение о педагоге-тьюторе, осуществляющем индивидуальное педагогическое сопровождение учащихся старшей школы в пространстве формального и неформального образования (далее - Положение), разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Партизанская школа» Симферопольского района Республики Крым.

Позиция педагога-тьютора вводится в целях оказания квалифицированной педагогической помощи и поддержки обучающимся 10-11 -х классов в проектировании и реализации ими индивидуальных образовательных программ. Основные направления и порядок деятельности педагога-тьютора определяются настоящим Положением.

Под педагогом-тьютором понимается наставник, обеспечивающий индивидуализацию образовательных траекторий обучающихся старшей ступени, сопровождающий их индивидуальное образование и развитие в пространстве формального и неформального образования.

Предметом работы педагога-тьютора являются процессы самоопределения, самоорганизации, самоизменения, самореализации учащихся 10 - 11 классов.

Позицию тьютора может занимать педагог третьей ступени обучения, обладающий успешным опытом организации самостоятельной работы учащихся, прежде всего научно-исследовательской и проектной, подтверждённым признанными достижениями на конференциях, конкурсах и олимпиадах различного уровня, прошедший соответствующую подготовку в рамках повышения квалификации.

Педагог-тьютор назначается приказом директора школы по представлению научно-методического совета и выполняет свои обязанности до момента завершения обучения учащимся в школе.

Число тьюторов устанавливается в зависимости от числа обучающихся 10-11 -х классов, из расчёта один педагог-тьютор на 16 обучающихся.

Контроль за деятельностью педагогов-тьюторов осуществляет заместитель директора по УВР, курирующий обучение на старшей ступени.

2. Основными задачами деятельности педагога-тьютора являются:

- создание условий для социального, образовательного, культурного и профессионального самоопределения обучающихся 10-11 -х классов;
- оказание помощи обучающимся в поисках возможности для удовлетворения и развития личностно значимого предметного и профессионального интереса в пространстве формального и неформального образования школьников;
- ориентирование обучающихся относительно способов приобретения нового образовательного, социального, управленческого и коммуникативного опыта;
- оказание помощи в проектировании и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ, включающих внеурочную и внешкольную деятельность старшеклассников;
- отслеживание продвижения ученика в рамках сформированной им индивидуальной образовательной программы.

3. Функциональные обязанности педагога-тьютора.

Педагог-тьютор:

3.1 организует взаимодействие с психологом школы с целью осуществления всестороннего исследования индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся, необходимого для выстраивания адекватного образовательного режима прохождения учебных программ и взаимодействия с педагогами- предметниками;

3.2 осуществляет сбор данных о планах и намерениях обучающихся, их интересах, склонностях, мотивах их образовательной деятельности, совместно с психологом школы выявляет готовность в целом к социально- профессиональному самоопределению;

3.3 проводит собеседование с родителями обучающихся с целью выявления индивидуальных

особенностей их ребёнка;

3.4 оказывает помощь в проектировании и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ с учётом возможности получения образования в разных формах (очной, очно-заочной с использованием технологий дистанционного обучения, заочной, в форме экстерната), в составлении индивидуальных учебных планов и их последующей коррекции, в составлении индивидуальных планов перехода к профессиональной деятельности;

3.5 выявляет возможности и ресурсы для преодоления имеющихся у обучающихся проблем; разрабатывает средства и процедуры тьюторского сопровождения социальнопрофессионального самоопределения школьников в образовательном процессе, соответствующие индивидуальным особенностям старшеклассников;

3.6 проводит групповые семинары (тьюториалы) и индивидуальные консультации с обучающимися;

3.7 взаимодействуя с учителями-предметниками, сетевыми педагогами, педагогами дополнительного образования выявляет уровень успешности и эффективности учебной и внеучебной деятельности старшеклассников, систематически осуществляет наблюдение за ходом текущей работы обучающихся, координирует проведение дополнительных консультаций, согласовывая их график с педагогами-наставниками;

3.8 отслеживает продвижение обучающихся в индивидуальном или групповом (в том числе и сетевом) проекте или исследовании, оказывает помощь в оформлении портфолио учеников;

3.9 осуществляет учёт посещаемости и успеваемости обучающихся, качество обучения старшеклассников по индивидуальному расписанию

3.10 поддерживает форумы (связь с учениками и их родителями) с целью оказания помощи в прохождении учебных предметов, в т.ч. в очно-заочной форме, и обеспечения учащегося всеми необходимыми материалами и рекомендациями.

Права педагога-тьютора.

Педагог-тьютор имеет право:

- принимать участие в работе малых педагогических советов, педагогических консилиумов, рассматривающих вопросы успеваемости обучающихся 10-11-х классов, эффективности реализации ими индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных программ, включая программы профессионального самоопределения и внеурочной деятельности;
- контролировать своевременную подготовку и наличие всех методических материалов, необходимых для обучения старшеклассников по индивидуальным образовательным программам;
- проверять выполнение педагогами, преподающими в данных классах, текущего, промежуточного и итогового контроля по всем учебным предметам;
- исходя из потребностей конкретных учеников, самостоятельно разрабатывать программы тьюториалов, либо использовать имеющиеся программы с учетом необходимых изменений и корректив.
- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса на основе индивидуальных образовательных программ в научно-методический совет, администрации школы;
- принимать участие в работе творческих и проблемных групп по вопросам прохождения профессиональных проб, самоопределения обучающихся старшей школы
- ступени, дальнейшего развития индивидуализации образовательного процесса в школе.

1.4. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.5. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.6. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.7. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.8. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.9. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.10. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.11. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

1.12. ... в соответствии с требованиями и ...
... в соответствии с требованиями и ...

Пронумеровано
и прошнуровано

ниже
3

листов
Директор
А.В.Терещенко

